ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	FAMILIAS Y COMUNIDADES	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE INSTRUMENTO
8404-2025	23 5 2025	3 6 2025	5 12 2025	2

FECHA DE VERIFICACIÓN	HORA DE INICIO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
25 7 2025	8:14 a. m.	CASTILLO SAN LUCAS

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
CALLE 40B Bis No. 11 -86	SAN CRISTÓBAL

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
San José Sur Oriental	4429863	pequesabios2023@gmail.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO			CAMINADORES			PARVULOS			PRE JARDÍN			JARDÍN		
20	18	14	39	37	24	45	42	30	53	46	33	25	22	18

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

3.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

1	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexo técnico, Estándares de Calidad para la Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?	**DEF**
2	¿Cumple con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	**NA**
3	¿Permite la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de los Estándares de Calidad para la Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	**SAT**
4	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital?	**SAT**
5	En caso de optar por el mecanismo de Pago por Resultados, debe presentar los soportes y realizar el seguimiento, de las acciones establecidas para el cumplimiento de los indicadores del esquema de pago por resultados (PpR) de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico 5 de 5 Pago por Resultados, garantizando la evidencia necesaria para la evaluación y posible asignación de incentivos	**NA**

9.1.3.1 COMPROMISOS FAMILIAS Y COMUNIDADES

1	Cuenta con documento que exponga y analice elementos relacionados con el contexto geográfico, social, cultural, familiar y educativo; desarrollando las siguientes fases:	**SAT**
	Cuenta con un cronograma donde se evidencie la programación de las acciones establecidas para las tres fases, que incluya a todas y todos los agentes educativos/corresponsables	SI
A	**Mapeo territorial inicial (Durante el primer mes)**	
	Cual fue la o las herramientas o estrategias utilizadas para la recolección	Enlace Virtual

Fecha en la que se implementaron las herramienta o estrategias: 30/01/2025

Los datos recogidos se encuentran consolidados: SAT

B **Lectura de identidad (Durante el segundo mes)**

Soporte presentado: Acta

En el soporte presentado, se evidencia el reconocimiento de potencialidades, recursos, expectativas, necesidades e intereses de la población. SAT

En el soporte presentado, se evidencia el reconocimiento de las características del equipo de trabajo relacionadas con sus concepciones sobre las niñas, niños y la educación inicial. SAT

C **Análisis y apropiación (Durante el tercer mes)**

SOPORTE PRESENTADO	FECHA DE REALIZACIÓN	ACCIÓN DE ANALISIS DESARROLLADA	EJES DE TRABAJO / CATEGORIAS IDENTIFICADAS
Acta	4/04/2025	Reunión Interdisciplinar	Victimas de conflicto armado *Familias sin afiliación *Concepto de inclusión *Alimentación equilibrada.
No aplica	No aplica	No aplica	

D **Documento de caracterización poblacional (Durante el tercer y cuarto mes)**

Cuenta con un documento de caracterización poblacional: SAT

E **Actualización del documento de caracterización poblacional (Durante el sexto mes)**

Se requirió realizar alguna actualización de información al documento: SAT

Fecha de actualización: 17 de julio de 2025

Soporte presentado y tipo de actualización realizada: Acta y encuesta

2 Registra de manera individual en el formato establecido por la Secretaría Distrital de Integración Social e informar a madres, padres, cuidadoras y cuidadores, cualquier suceso fuera de lo habitual en el marco de las características establecidas para la prestación de la atención, así como, aquellos que presuntamente inobserven, amenacen o vulneren los derechos de las niñas, los niños, sus familias, cuidadoras o cuidadores que se identifiquen u ocurran durante el ingreso o permanencia de niñas y niños en el jardín infantil o fuera de este. **SAT**

Cuenta con fecha, hora , lugar descripción de la situación, tipo de novedad, acciones inmediatas, acciones adicionales. SI

El reporte es claro, cuenta con su respectivo seguimiento y cierre (cuando aplique) SI

Da cuenta de la situación física, emocional, comportamental o de presunta vulneración de los derechos de las niñas y los niños. SI

Presenta la firma del padre, madre o acudiente (cuando aplique) SI

Presenta la firma de la persona de atención directa que la registró. SI

Utiliza el formato vigente que se encuentra cargado en el Sistema Integrado de gestión de la entidad SI

Cumple con las demás características establecidas en el anexo técnico o documentos que orienten su diligenciamiento. SI

3 Cuenta con soportes de las acciones de fortalecimiento al rol cuidador y protector de las familias, cuidadoras y cuidadores, desarrolladas desde el liderazgo de los diferentes perfiles transversales en cooperación con el equipo de trabajo del jardín infantil **AM**

Presenta cronograma mensual que contenga: fecha, hora, acción a desarrollar, temática a abordar y profesional responsable. **SAT**

SOPORTE PRESENTADO	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	ENCUENTRO GRUPAL	CAMPAÑA INFORMATIVA	FECHA Y CODIGO DE CARGE EN SIRBE
Acta	23/07/2025	La discapacidad desde un modelo biopsicosocial y calidad vida		X	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

Se evidencia la participación del 100% de los padres, madres o personas cuidadoras	SI
La herramienta utilizada para recoger los saberes y la apropiación de las temáticas abordadas, consta del 10% de la población	SI
El jardín infantil facilitó y apoyo las acciones para el fortalecimiento del rol protector y cuidador (Organización, convocatoria, disposición de espacios y materiales y diligenciamiento de la ficha SIRBE cuando aplique)	SI

4 Cuenta con soportes del acompañamiento realizado por parte del equipo transversal a familias, madres, padres, cuidadoras y cuidadores, a nivel individual atendiendo sus intereses y necesidades **SAT**

Cuenta con el consentimiento informado, para cada una de las personas que participan voluntariamente del acompañamiento. **SAT**

SOPORTE PRESENTADO	SOPORTE ESTABLECIDO POR LA SDIS (SI-NO)	FECHA DE REALIZACIÓN	PROFESIONAL TRANSVERSAL QUE ACOMPAÑA	IDENTIFICACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO				MOTIVO DEL ACOMPAÑAMIENTO
				Sol. FLIA	Id. Pro. Trans.	Rem. Prof JI	Rem. Prof. Trans	
ACTA	SI	10/07/2025	EDUCADORA ESPECIAL					ACOMPAÑAMIENTO EN AULA PV (ISMR)

5 Cuenta con el soporte del desarrollo de acciones relacionadas con la sensibilización y socialización frente a indicadores, tipologías de violencia y rutas administrativas por presunta vulneración de derechos, dirigidos a madres, padres, personas cuidadoras y equipos de trabajo: **SAT**

Cuenta con cronograma en el cual se registren las acciones a realizar, de manera trimestral. SI

TEMA	FECHA DE REALIZACIÓN	ACTIVIDAD	POBLACIÓN
Promoción del Buen Trato	25/06/2025 27/06/2025	"El cofre de los valores" "Buen trato y los tipos de violencias?	Niños y Niñas Familias y Talento Humano
Prevención de Violencia sexual o abuso sexual infantil	16/09/2025	Prevención de Violencias y abuso sexual Mi cuerpo y semáforo corporal	Niños y Niñas Familias y Talento Humano

6 Cuenta con soportes del desarrollo de las acciones encaminadas a la movilización social de la población que conforma el jardín infantil desde el liderazgo de los diferentes perfiles transversales en cooperación con el equipo de trabajo del jardín infantil. **SAT**

Presenta cronograma mensual, que contenga: fecha, hora, acción a desarrollar, temática a abordar y profesional responsable. **SI**

SOPORTE PRESENTADO	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	ENCUENTRO GRUPAL	ESTRATEGIA O ACCIÓN NO PRESENCIAL
Acta	18 de junio de 2025	Políticas y Beneficios de La Lactancia Materna	SI	Presentación de Diapositivas
No aplica	28 de julio de 2025	No aplica	No aplica	No aplica

7 Construye, actualiza y socializa el documento que contiene los procedimientos para la activación de rutas administrativas por presunta amenaza o vulneración de derechos, según orientaciones relacionadas en los Estándares de Calidad para La Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital. **SAT**

Cuenta con cronograma en el cual se registren las acciones para la construcción y actualización (primer mes) y socialización (de manera trimestral) — SI

Cuenta con la construcción o actualización del documento en el primer mes de atención — SI

Cuenta con socialización trimestral del documento. (Si la respuesta es afirmativa diligencie el cuadro que esta a continuación, si la respuesta es negativa relacionar no aplica en cada espacio del cuadro) — SI

ACTIVIDAD	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	POBLACIÓN
Socialización padres de familia	11 de julio de 2025	Ruta interna del jardín infantil frente a presunta violencia sexual infantil	Familia y cuidadores

8 Realiza activación de la ruta administrativa por presunta vulneración de derechos a niñas, niños, sus familias, cuidadoras o cuidadores correspondiente, así como el seguimiento respectivo a cualquier ruta activada por el jardín infantil o por una madre, padre, cuidadora o cuidador y reportar en las herramientas virtuales que la SDIS disponga para tal fin.

SAT

Durante el mes verificado se realizaron activaciones de ruta por PVD. — NA

Durante el mes verificado se realizaron seguimientos a los casos de activación de ruta por PVD. — SI

Presentó soporte de asistencia a la mesa de seguimiento — SI - PLANILLA DE ASISTENCIA - RESPONSABLE DEL SERVICIO

Registre la fecha de la mesa de seguimiento local — 17/07/2025

9 Presenta un documento que dé cuenta del proceso de construcción o actualización, socialización, implementación y seguimiento del pacto de corresponsabilidad, a través de acciones participativas y pedagógicas que fomenten la convivencia y la paz entre los diferentes actores que hacen parte del jardín infantil

SAT

Cuenta con cronograma en el cual se evidencien la construcción, actualización (tres primeros meses) y socialización (en el cuarto), el cual debe contener: fecha, población, responsable y fase — SAT

FASE	ACTIVIDAD	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	POBLACIÓN 100%
Construcción I FASE	Recoger ideas , aportes y sugerencias	17/07/2025	Pacto de corresponsabilidad del antiguo contrato y nuevas sugerencias para si creación y construcción	Las y los colaboradores.

Cuenta con el documento que contenga: Objetivo, justificación, descripción del proceso de construcción o actualización, acuerdos, compromisos y seguimiento — **SI**

10 Cuenta con soportes de las acciones de alianza territorial que den respuesta a particularidades, necesidades o intereses, establecidas a partir del proceso de caracterización poblacional o de situaciones singulares que lo ameriten. **SAT**

Presenta acta o actas con listado de asistencia en las que se visibilicen articulaciones interinstitucionales o intersectoriales en respuesta a particularidades identificadas, así mismo en la que se establezcan los objetivos que se pretenden alcanzar, producto de la articulación. SI

FECHA	ALIANZA TERRITORIAL	ACTIVIDAD REALIZADA	SOPORTES
18/07/2025	Estrategia Nidos	Palabras par jugar con las estrategias para la primera infancia NIDOS - Profesional Brayan Esteban Aguilar Cruz Las y los colaboradores	Acta

Cuenta con acta al finalizar el proceso de articulación propuesto, en la cual se describa el detalle de la incidencia o impacto del mismo sobre la población a la cual fue dirigido y el cumplimiento de objetivos trazados SI

Registre la fecha del acta final 18/07/2025

9.1.3.6 COMPROMISOS EQUIPO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas? (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños). **DEF**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REMPLAZOS
Responsable del jardín infantil	1	1	1	0	0
Dinamizador Pedagógico	0	0	0	0	0
Profesional de atención a la primera infancia	13	13	13	12	0
Auxiliar de atención a la primera infancia	3	3	3	3	0
Auxiliar administrativo	1	1	1	0	0
Auxiliar de servicios generales	3	3	3	3	0
Personal manipulador de alimentos	3	3	3	2	No Contó

1.1 ¿Reemplaza a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria?. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, contrato, afiliación a seguridad social y ARL. **DEF**

SI [ ] NO [X]

2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **DEF**

3 ¿Garantiza la dedicación exclusiva de las y los colaboradores del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico? **DEF**

4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SAT**

SI [X] NO [ ]

SEGUIMIENTO AL INSTRUMENTO ANTERIOR

Seguimiento del acta anterior 27 de junio de 2025.
Se realizó seguimiento a cada uno de los compromisos donde realizaron ajustar el cronograma del pacto de corresponsabilidad.
Presentaron cronograma de las rutas administrativas
Es importante aplicar los formatos de actas en las actividades del rol protector.
Realizaron el alcance a la Comisaria de Familia el 14 de julio de 2025, del caso de la niña KSCA

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

9.1.3.1 COMPROMISOS FAMILIAS Y COMUNIDADES

1. El 17 de julio de 2025, por medio de la plataforma Google Meet, la profesional en atención a la primera infancia Yenny Paola Lozano Ibarra, la profesional de psicología Maritza Sánchez, enfermera Alejandra Carreño y el Educadora Especial Tatiana Alarcón realizaron reunión para la actualización al documento de la caracterización poblacional de acuerdo con la encuentra enviada a las familias sobre:
Datos generales de las familias, salud, nutrición, relaciones familiares, enfoque diferencial, diferencial e inclusión en cuanto al tema de la discapacidad, pertenencia étnica, nivel educativo.
El documento se encuentra en proceso de actualización el cual quedara ajustado el 31de julio de 2025.
2. Se evidenció en cada uno de los niveles el reporte de novedades los cuales eran claros de acuerdo con las diferente situaciones que se presentan con los niños y niñas como ausencias por enfermedad, citas medicas, ingresos tarde o salidas anticipadas.
El 04, 11 y 18 de julio de 2025, la responsable del servicio realizó revisión frente al reporte de novedades ; así mismo realizó fortalecimiento frente a este reporte, en cuanto a la descripción, datos del encabezado, firmas y convenciones.
3. El 23 de julio de 2025, la educara especial Tatiana Alarcón realizó Apropiación de Saberes sobre “La discapacidad desde un modelo biopsicosocial y calidad vida”, dicha actividad fue enviado por envió e la plataforma de mensajería WhatsApp en los grupos de cada uno de los niveles “Video y presentación”
Presentaron acta “Formato Ayuda de Memoria”, sien embargo es importante aplicar los formatos establecidos de acuerdo con el anexo técnico.
5. Próxima actividad proyectada 16/09/2025
6. Actividad programada para el 28 de julio de 2025, sobre “Prevención de violencias y Activación de Ruta Distrital
8. El caso de la niña
KSCA nivel de Caminadores A, la profesional en atención a la primera infancia realizó seguimiento de manera telefónica a la niña, las cuales fueron registradas en el formato de novedades; sin embargo, el 03 de julio de 2025, la progenitora se acercó al jardín infantil, donde por medio de una carta solicitó el egreso de la niña donde fue efectivo desde el 10 de julio de 2025.
Así mismo el tío de la niña que cuenta actualmente con la custodia el 14 de julio de 2025, se acercó al jardín infantil y manifestó " En la Comisaría le sugirieron acercarse al jardín infantil donde estaba la niña inscrita para hacer el retiro, ya que la niña estaba delicada de salud y la vamos a continuar cuidando en casa"; la auxiliar administrativa manifestó que ya la mama había realzado se procesó; sin embargo no se realizó acta de la situación, donde se sugiere que es importante en estos casos contar con los soportes de manera escrita.
Dicha información fue reportada a la Comisaria el 14 de julio de 2025; por medio de correo electrónico.
En el comité de PAS la responsable manifestó por vía telefónica que manifestaron que continuaran con el seguimiento y a la fecha no han obtenido ninguna respuesta.
En el comité de PAS la responsable manifestó por vía telefónica que manifestaron que continuaran con el seguimiento y a la fecha no han obtenido ninguna respuesta.
El 19 de junio de 2025, se realizó la activación ruta por desnutrición aguda moderada de la niña SGA del nivel de Caminadores B ya que presentó un peso de 8.1 kg y talla 79 cm, dicha situación fue reportada al correo rutamalnutricion@sdis.gov.co, por parte la enferma asignada a la unidad operativa.

Esta verificación generó requerimiento: SI __X_ NO

No Garantizaron la proporción y permeancia de las y los colaboradores ya que de las tres personas requeridas en el área de manipulación de alimentos solo asistieron 2 ya que la señora Mari Luz Novoa Ochoa no asistió y no se cuenta con soporte; así mismo ha faltado en las visitas de los días 15 y 23 de julio de 2025 y no presentaron soporte ; Así mismo en la visita realizada el 15 de julio de 2025, la señora Martha Rosa Valles Pórtela ingresó a las 7:47 a.m. y el día de hoy los profesionales en atención a la primera infancia Gloria Inés Vargas Ovalle y John Jairo Gómez Ramírez ingresaron pasadas de las 8:30 a.m. Adicionalmente es importante verificar las funciones del personal de servicios generales ya que la señora Martha Valles no se evidenció apoyando el aseo en los diferentes espacios del Jardín Infantil

Anexos: documentos y número de folios

Planilla de asistencia 1
Incapacidad de la auxiliar administrativa 1
Hola de observaciones 1
Incapacidad. 1
Soporte de ausencia de una profesional: 1

	Martha Sánchez Veloza
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: LUZ STELLA SÁENZ PORTELA	NOMBRE: Martha Sánchez Veloza
N° DE IDENTIFICACIÓN : 51703872	N° DE IDENTIFICACIÓN : 27984359
CARGO: Responsable del Servicio	CARGO: Apoyo a la Supervisión
	HORA DE FINALIZACIÓN: 5:00

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
		Fecha
	FORMATO DE OBSERVACIONES	Página

No. CONVENIO	**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**	**FECHA DE LA VISITA**		
8404-2025	CASTILLO SAN LUCAS	25	7	2025

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

El 10 de julio de 2025, la enfermera realizó seguimiento frente a los certificados y de talla y peso donde presentó los siguientes datos:
Peso 8.3 y Talla 79 cm.
Dicha situación activación quedó reportada desde l 05 de julio de 2025.
El caso del niño BCLR del nivel de jardín por Malnutrición, se observó seguimiento en el reporte de novedades por parte de la profesional en atención a la primera infancia, así mismo la progenitora presentó certificados médicos: Crecimiento y Desarrollo y Consulta con la nutricionista con fecha del 17 de julio de 2025; donde asigno control en el mes de octubre de 2025 y realizó indicaciones nutricionales.
La enfermera asignada realizó seguimiento el 10 de mayo de 2025, donde peso 23.5 - Talla 105 Caso fue reportado desde el 01/04/2024
El caso ZAOM del nivel de pre jardín B, en seguimiento por presunta violencia intrafamiliar desde el 23 de septiembre de 2024 bajo el radicado E2024046589 ante la Comisaria de Familia, donde la niña fue trasladada del JI San Vicente desde el 24 de octubre de 2024, se observó novedades por parte de la profesional y los padres asistencia a terapia en Comisaria de Familia y a la fecha no se ha observado ninguna alerta familiar, así mismo están asistiendo a Audiencias a Caso el 06 de marzo de 2025 - 14 de mayo de 2025 y para el mes de agosto de 2025, tienen la otra programa.
Van asistió a terapia psicología Familiar por parte de la EPS la cual esta programada para el mes de septiembre y la niña tiene terapia psicológica con la EPS el 12 de agosto de 2025.

Equipo Humano
Se recomienda contar con el talento humano contratado de acuerdo con la estructura de costos ya que en las visitas realizadas los días 15 y 23 de julio de 2023, la señora Mari Luz Novoa Ochoa del perfil manipulador de alimentos no se presentó a laboral y no presentaron soporte y el día 25 de julio de 2025 tampoco asistió y no cuenta con soporte y no se cuenta con soporte.
Así mismo no se garantizó la proporción y permeancia de as y los colaboradores ya que al ingresar a la unidad operativa a las 8:10 a.m. faltaban siguientes personas:
La Responsable del servicio no asistió ya que se encontraba indispuesta y no presentaron soporte.
La profesional en atención a la primera Infancia Luz Stella Díaz Ramírez por calamidad familiar
La señora Mari Luz Novoa Ochoa del perfil manipulador de alimentos no contó con soporte.
La profesional en atención a la primera infancia Gloria Inés Vargas Ovalle ingresó a las 8.30 a.m., manifestó que estaba en un trancón.
El profesional en atención a la primera infancia John Jairo Gómez Ramírez ingresó a las 8:36 a.m.
Así mismo es importante revisar las funciones de los y los colaboradores del perfil de auxiliar de servicios generales ya que la señora Martha Rosa Valles Pórtela durante el día solo se evidenció que se dedicó a la limpieza de la lámina de la rampla y no se observó que apoyará las otras actividades como arreglo del comedor, aulas, baños, pasillos, zona recreativa etc.,

Adicionalmente se evidenció mucho polvo en la zona recreativa, en el aula de caminadores B, mucho polvo debajo del tapete y en la portería.

No Garantizaron la proporción y permanencia de las y los colaboradores ya que de las tres personas requeridas en el área de manipulación de alimentos solo asistieron 2 ya que la señora Mari Luz Novoa Ochoa no asistió y no se cuenta con soporte; así mismo faltó en las visitas de los días 15 y 23 de julio de 2025 y no presentaron soporte ; Así mismo en la visita realizada el 15 de julio de 2025, la señora Martha Rosa Valles Pórtela ingresó a las 7:47 a.m. y el día de hoy los profesionales en atención a la primera infancia Gloria Inés Vargas Ovalle y John Jairo Gómez Ramírez ingresaron pasadas de las 8:30 a.m.

La visita la atiende la profesional en atención a la primera infancia Sirley Posada Barbosa ya que la responsable del servicio y la auxiliar administrativa se encontraba enferma.

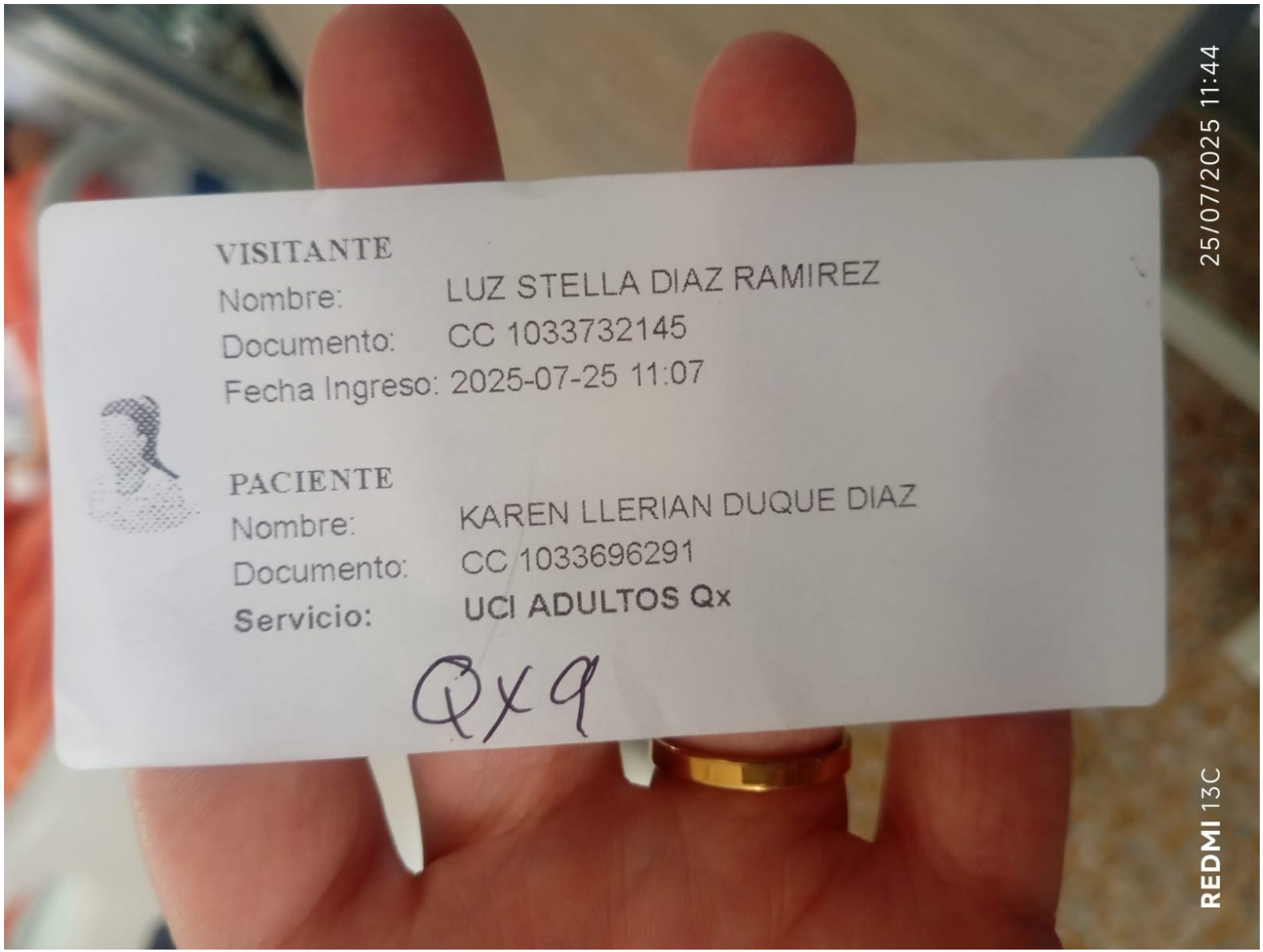
	Martha Sánchez Veloza
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: LUZ STELLA SÁENZ PORTELA	NOMBRE: Martha Sánchez Veloza
N° DE IDENTIFICACIÓN : 51703872	N° DE IDENTIFICACIÓN : 27.984.359
CARGO: Responsable del Servicio	CARGO: Apoyo a la Supervisión
	HORA DE FINALIZACIÓN:5.00 pm

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN	Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE EQUIPO HUMANO	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE LA VERIFICACIÓN**			**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
8404-2025	25	7	2025	JI. CASTILLO SAN LUCAS

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO Y SOPORTE	REMPLAZO
YOHANY PARDO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	MOTIVO: Renunció el 14 de julio de 2025 SOPORTE: Carta del 14 de julio de 2025 TIEMPO: No aplica	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Martha Rosa Valles Pórtela FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: FECHA DE INGRESO: 15 de julio de 2025 ARL: 19/01/2025 ARL POSITIVA MOTIVO DE DESCUENTO: No aplica DÍAS A DESCONTAR: No aplica FECHA DE DESCUENTO: No aplica
MARI LUZ NOVOA OCHOA	MANIPULADOR DE ALUMENTOS	MOTIVO: Calamidad Familiar (Hija enferma) SOPORTE: No cuenta TIEMPO. 1 día	NOMBRE DEL REEMPLAZO: No contó con remplazo FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: No aplica FECHA DE INGRESO: No contó con remplazo ARL: No aplica MOTIVO DE DESCUENTO: No contó con remplazo el 25 de julio de 2025 DÍAS A DESCONTAR:1 FECHA DE DESCUENTO:25de julio de 2025
LUZ STELLA SÁENZ	RESPONSABLE DEL SERVICIO	MOTIVO: Enfermedad SOPORTE: No cuenta TIEMPO. 1 día	NOMBRE DEL REEMPLAZO: No contó con remplazo FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: No aplica FECHA DE INGRESO: No contó con remplazo ARL: No aplica MOTIVO DE DESCUENTO: No contó con remplazo el 25 de julio de 2025 DÍAS A DESCONTAR:1 FECHA DE DESCUENTO:25de julio de 2025
LUZ STELLA DIAZ RAMÍREZ	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	MOTIVO: Calamidad Familiar (Hija enferma) SOPORTE: No cuenta TIEMPO. 1 día	NOMBRE DEL REEMPLAZO: No contó con remplazo FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: No aplica FECHA DE INGRESO: No contó con remplazo ARL: No aplica MOTIVO DE DESCUENTO: Pendiente soporte presentó ficha de visita a la UCI DÍAS A DESCONTAR: Pendiente FECHA DE DESCUENTO: No aplica Se debe enviar el soporte antes del 28 de julio de 2025.
MELIZA ANDREA ÁVILA SÁNCHEZ	AUXILAIR ASMINISTRATIVA	MOTIVO: Incapacidad SOPORTE: Incapacidad TIEMPO: No aplica	NOMBRE DEL REEMPLAZO: No aplica FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: No aplica FECHA DE INGRESO: 1No aplica ARL: No aplica MOTIVO DE DESCUENTO: No aplica DÍAS A DESCONTAR: No aplica FECHA DE DESCUENTO: No aplica

	Martha Sánchez Veloza
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: LUZ STELLA SÁENZ PORTELA	NOMBRE: Martha Sánchez Veloza
N° DE IDENTIFICACIÓN : 51703872	No. IDENTIFICACIÓN: 27984359
CARGO: Responsable del Servicio	CARGO: 5:00 p.m.


VISITANTE
Nombre: LUZ STELLA DIAZ RAMIREZ
Documento: CC 1033732145
Fecha Ingreso: 2025-07-25 11:07
PACIENTE
Nombre: KAREN LLERIAN DUQUE DIAZ
Documento: CC 1033696291
Servicio: UCI ADULTOS Qx
Qx9
25/07/2025 11:44
REDMI 13C

Bogota 14 de Julio

Senores Castillo Sanlucas

Atentamente Me permito Presentar mi carta de renuncia por motivos de traslado.

Cordialmente

Johany Pardo

26521194

Servisios Generales

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Castillo San Lucas CONTRATO: 8404-2025 FECHA: 25 de Julio | 25.

Responsable del jardín infantil [1] Dinamizador pedagógico al jardín infantil [ϕ] Profesional en atención a primera infancia [13] Auxiliar en atención a primera infancia [3] Auxiliar administrativo [1] Auxiliar de Servicios Generales [3] Personal manipulador de alimentos [3]

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	La Responsable del Servicio no asistió					
2	Maritza Cuesta Santoya	52852918	Profesional en atención a la primera infancia	Licenciada en educación preescolar	3112852957	
3	Lola Caballos Pardo	1033723743	Profesional en atención a primera infancia	Licenciado en Pedagogía Infantil	3228629223	Lola Caballos
4	Wendy Carolina Correa	1022391094	Profesional en atención a la Primera Infancia	Licenciada en pedagogía	3145622932	
5	Jennifer Alonso Cendra	1033720123	Profesional en atención a la primera infancia	Lic en pedagogía infantil	3204659207	
6	Diana Judith Vargas. H.	52434347	Profesional en Atención Infancia	Lic. en preescolar.	3118524461	Diana Vargas
7	Edwin David Gallego	80473329	Prof At. A la P. Infancia	Lic. Ed. física	3227037516	
8	Elonay Inés Vargas ovalle	52601145	profesional atención primera infancia	licenciada infantil y preescolar	3142978139	Elona Vargas.
9	Andres Ricardo Rodriguez J.	80139861	Prof. en atención a la primera infancia	Prof. en ciencias del deporte y educación	3183945327	Andrs R.
10	Yenny Paola Lozano I.	52745699	Prof en. Atención P.I	Licenciada P.I	3173710163	Yenny Lozano
11	Laura Katherin Mateus -O.	1032426418	Prof en Atención P.I	Licenciado P.I.	3125134938	Laura Mateus O
12	Maria Paz Valero	52064771	Profesional Atención P.I	Licenciada en Preescolar	3125741187	
13	Sirley Posada Barbosa	1.023.866.346	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. en educación infantil.	3142148730	Sirley Posada B.
14	Ingrid Moreno Chaguin	1023920672	Auxiliar en Atención A.P.I	Lic. en Pedagogía Infantil	3104807182	Ingrid Moreno
15	Andrea Jiménez	1.013.576.852	Auxiliar en Atención A.P.I	Lic. en Pedagogía Infantil	321-492-5706	Andrea Jiménez
16	Sandra Patricia Suspes López	52304933	Auxiliar en Atención P. Infancia	Lic. en Preescolar.	311-866-4196	Sandra P Suspes.
17	Maria Tarsicio Urrea	52315115	auxiliar Servicios Generales	Bachiller	3143479941	Maria Urrea
18	Martha Rosas Valles P.	41745403	Auxiliar de Servicios Generales.	Bachiller.	3123057963	Martha Vall
19	Carlos andres Morales G.	1023922860	Auxiliar Servicios Generales.	Bachiller	3219748601	
20	Alejandra Gutierrez T.	52011576.	manipulacion de Alimentos	tecnica	3194702154	Alej Gutierrez
21	Mónica Sánchez T.	39578079	Manipuladora de Al.	Bachiller	3133978647	Mónica S.
22						
23						
24						

Scanned with CamScanner